



KARTA OPISU PRZEDMIOTU - SYLABUS

Nazwa przedmiotu

Zarządzanie projektami [S1IZarz1E>ZProj]

Przedmiot

Kierunek studiów

Inżynieria zarządzania/Engineering Management

Rok/Semestr

2/4

Studia w zakresie (specjalność)

–

Profil studiów

ogólnoakademicki

Poziom studiów

pierwszego stopnia

Język oferowanego przedmiotu

angielski

Forma studiów

stacjonarne

Wymagalność

obligatoryjny

Liczba godzin

Wykład

15

Laboratorium

0

Inne

0

Ćwiczenia

15

Projekty/seminaria

15

Liczba punktów ECTS

4,00

Koordynatorzy

dr hab. inż. Magdalena Wyrwicka prof. PP
magdalena.wyrwicka@put.poznan.pl

Wykładowcy

Wymagania wstępne

Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania, ekonomiki przedsiębiorstwa i matematyki.

Cel przedmiotu

Przygotowanie do roli menedżera projektu.

Przedmiotowe efekty uczenia się

Wiedza:

Student definiuje etapy cyklu życia projektu i wskazuje narzędzia służące zarządzaniu projektami [P6S_WG_13]

Student wyjaśnia zasady funkcjonowania zespołu projektowego i definiuje przedsiębiorcze role jego członków i interesariuszy, ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki procesu komunikacji [P6S_WK_04]

Student opisuje i interpretuje zaawansowane koncepcje zarządzania organizacjami, stosując je do analizy problematyki zarządzania projektami [P6S_WG_01]

Student identyfikuje i wykorzystuje metody i narzędzia zbierania, przetwarzania, selekcji i dystrybucji informacji w kontekście zarządzania projektami [P6S_WG_08]

Student opisuje cykl życia systemów społeczno-technicznych, w szczególności faz i etapów typowego

przebiegu projektu [P6S_WG_13]

Student wyjaśnia ogólne zasady tworzenia i rozwoju form przedsiębiorczości, integrując wiedzę techniczną, ekonomiczną i zarządczą w kontekście zarządzania projektami [P6S_WK_04]

Umiejętności:

Student stosuje standardowe metody i narzędzia do prognozowania procesów i zjawisk w kontekście zarządzania projektami, w tym ustalania wymagań i analizy wykonalności [P6S_UW_02]

Student analizuje i proponuje rozwiązania dla problemów zarządczych w zarządzaniu projektami, włączając w to analizę ryzyka i budżetowanie [P6S_UW_04]

Student przeprowadza wstępną analizę ekonomiczną projektów, uwzględniając planowanie zasobów i kosztów [P6S_UW_12]

Student przejmuje odpowiedzialność za własną pracę i wspólnie realizowane zadania w projekcie, działając zgodnie z zasadami pracy w zespole [P6S_UO_01]

Student planuje i organizuje projekt, uwzględniając rozwiązania wspomagające zarządzanie projektami [P6S_UW_02]

Student dokonuje analizy (w tym ekonomicznej, strategicznej) i ocenia metody zarządzania projektami [P6S_UW_04]

Student buduje zespoły projektowe i rozwiązuje problemy organizacyjne w celu efektywnej realizacji projektu [P6S_UW_12]

Student zarządza projektem w cyklu życia projektu, wskazując specyfikę zadań i ról członków zespołu [P6S_UO_01]

Kompetencje społeczne:

Student wnosi wkład merytoryczny w przygotowanie projektów, z uwzględnieniem aspektów prawnych, ekonomicznych i organizacyjnych, opierając się na praktycznych problemach kierownika projektu [P6S_KO_01]

Student weryfikuje działania projektowe w kontekście zmian zachodzących w otoczeniu [P6S_KO_01]

Student angażuje się w realizację zadań w zespole projektowym w sposób etyczny [P6S_KR_01]

Metody weryfikacji efektów uczenia się i kryteria oceny

Efekty uczenia się przedstawione wyżej weryfikowane są w następujący sposób:

Ocena formująca:

na podstawie obecności i aktywności podczas zajęć dydaktycznych, wyników rozwiązywanych zadań poznawczych, udziału w dyskusjach

Ocena podsumowująca:

- wynik sprawdzianu pisemnego (wykład)
- samodzielne wykonanie wskazanego zadania poznawczego (projektu) jego prezentacja na forum grupy
- podsumowanie wyników cząstkowych z realizacji zadań (ćwiczenia)

Treści programowe

1. Określenie cech szczególnych projektów, ich miejsca w zarządzaniu strategicznym lub doskonaleniu działalności organizacji i roli w kreowaniu pozycji rynkowej. Omówienie przesłanek zarządzania projektami.
2. Rodzaje projektów (wg wielkości, złożoności, obszaru oraz z punktu widzenia zarządzającego)
3. Typowy przebieg projektu. Układ fazowy (inicjowanie, ustalanie wymagań, definiowanie celów i identyfikacja uwarunkowań, analiza wykonalności, analiza ryzyka, strukturalizacja zadania (WBS), planowanie zasobów i przebiegu prac, budżetowanie, nadzorowanie, sterowanie przebiegiem, zamknięcie projektu). Rzeczywisty przebieg projektu. Zaakcentowanie potrzeby przygotowania się i kluczowej funkcji strukturyzacji.
4. Organizacja projektowa (powołanie kierownika i wykonawców, dobór struktury zespołu adekwatnej do rodzaju projektu, sytuacyjne lokowanie zespołu w strukturze przedsiębiorstwa, opracowanie systemu komunikacji, identyfikacja słabych punktów, wsparcie dla projektu)
5. Wspomaganie informatyczne - zapoznanie z oprogramowaniem MSProject lub PERT best
6. Praktyczne problemy kierownika projektu - przedstawienie przykładów sytuacji niwelujących powodzenie przedsięwzięcia.

Tematyka zajęć

1. Określenie miejsca i roli projektów w zarządzaniu,

2. Rodzaje projektów,
3. Typowy przebieg projektu (inicjowanie, ustalanie wymagań, definiowanie celów i identyfikacja uwarunkowań, analiza wykonalności, analiza ryzyka, strukturalizacja zadania, planowanie zasobów i przebiegu prac, budżetowanie, sterowanie przebiegiem, zamknięcie projektu).
4. Organizacja projektowa
5. Wspomaganie informatyczne
6. Praktyczne problemy kierownika projektu

Metody dydaktyczne

Wykład problemowy lub konwersatoryjny, praca z książką, projekt - rozwiązywanie zadań poznawczych ze wspomaganie informatycznym, ćwiczenia audytoryjne.

Literatura

Podstawowa:

A guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK guide) Project Management Institute 2018

Meredith Jack R. , Mantel Samuel J. Jr. , Shafer Scott M., Project Management, 10th Edition, Wiley December 2017

Uzupełniająca:

Hobbs B., Besner C., Projects with internal vs. external customers: An empirical investigation of variation in practice, in: International Journal of Project Management, Volume 34, Issue 4, May 2016, Pages 675-687

Laursen M., Svejvig P., Taking stock of project value creation: A structured literature review with future directions for research and practice, in: International Journal of Project Management, Volume 34, Issue 4, May 2016, Pages 736-747

Svejvig P. Andersen P., Rethinking project management: A structured literature review with a critical look at the brave new world, in: International Journal of Project Management, Volume 33, Issue 2, February 2015, Pages 278-290

Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta

	Godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	100	4,00
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	50	2,00
Praca własna studenta (studia literaturowe, przygotowanie do zajęć laboratoryjnych/ćwiczeń, przygotowanie do kolokwium/egzaminu, wykonanie projektu)	50	2,00